附件2

省直单位礼品移交表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 移交  物品  清单 | 序号 | 名称 | 品牌 | 数量 | 型号 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| 移交单位机关  纪委（签章） | |  | | 经手人  签字 | 年 月 日 | |
| 省纪委省监委  派驻（出）  纪检监察机构  （签章） | |  | | 经手人  签字 | 年 月 日 | |
| 省机关事务管理局政策法规处（签章） | |  | | 经手人  签字 | 年 月 日 | |

备注：本表一式三份，一份省直单位机关纪委留存，一份由省纪委省监委各派驻（出）纪检监察机构留存，一份由省机关事务管理局留存。