

# 浙江省自然资源厅文件

浙自然资规〔2019〕18号

## 浙江省自然资源厅关于印发 《城乡规划编制单位资质认定（乙级及以下） 告知承诺实施办法（试行）》的通知

各市、县（市、区）自然资源主管部门，各有关单位：

为深入贯彻“最多跑一次”改革要求，认真落实“证照分离”工作部署，加快推进城乡规划编制单位资质认定改革，我厅研究制定了《城乡规划编制单位资质认定（乙级及以下）告知承诺实施办法（试行）》，现予印发，请认真执行。

浙江省自然资源厅

2019年12月31日

（此件公开发布）

# 城乡规划编制单位资质认定（乙级及以下） 告知承诺实施办法（试行）

**第一条** 为进一步简政放权、优化城乡规划编制市场营商环境，完善城乡规划编制单位资质认定（乙级及以下）管理制度，提高城乡规划编制单位资质认定审批效率，依照《国务院关于在全国推行“证照分离”改革的通知》、《城乡规划编制单位资质管理规定》等相关规定，制定本办法。

**第二条** 本办法所称的告知承诺，是指浙江省自然资源厅（以下统称资质认定部门）向社会一次性告知资质认定条件和要求以及相关材料，城乡规划编制单位（以下统称为申请机构）提出资质认定（乙级及以下）申请时，以书面形式承诺其符合法定条件和技术能力要求，由资质认定部门作出资质认定决定的方式。

**第三条** 城乡规划编制单位资质认定（乙级及以下）包括新报、升级、延续、涉及名称法人地址的变更、涉及合并分立改制的变更、遗失补办、注销等办理事项。

**第四条** 资质认定部门负责资质认定告知承诺统一管理、组织实施、后续核查监督工作。

**第五条** 对实行资质认定告知承诺的事项，资质认定部门应当提供告知书并一次性向社会公开告知；

申请机构愿意作出承诺的，应当填写《城乡规划编制单位资质认定承诺书》（以下简称承诺书）并提交相关申请材料；

承诺书文本式样由资质认定部门统一制定（见附件）。

资质认定部门应当在浙江政务服务网或者部门门户网站上公示告知书和承诺书，便于申请机构索取或者下载。

**第六条** 申请机构可以通过登录浙江政务服务网上审批系统或者现场提交加盖单位公章的承诺书以及符合要求的相关申请材料。资质认定部门应当在收到申请之日立即作出审批决定，告知承诺书和相关申请材料不齐全或者不符合法定形式的，资质认定部门应当一次性告知申请机构需要补正的全部内容。

申请机构在规定时间内提交的申请材料齐全、符合法定形式的，资质认定部门应当当场作出资质认定决定。

资质认定部门应当自作出资质认定决定之日起7个工作日内，向申请机构颁发资质认定证书\*。

**第七条** 资质认定部门作出资质认定决定后，按照相关规定对机构承诺内容是否属实进行现场核查，并作出相应核查判定。

现场核查人员应当在规定时限内出具现场核查结论。

**第八条** 对于申请机构作出虚假承诺的，由资质认定部门依照相关规定撤销资质认定证书或者相应资质认定事项，并予以公布。

被资质认定部门依法撤销资质认定证书或者相应资质认定事项的申请机构，其基于本次行政许可取得的利益不受保

---

备注：标\*表示“多规合一”改革期间，自然资源部尚未统一监制资质认定证书的，暂以行政许可决定书形式作出行政许可决定；待自然资源部统一监制新版证书后，再行补发。

护，对外出具的相关规划编制成果不具有指导或证明作用，并承担因此引发的相应法律责任。

**第九条** 对于申请机构作出虚假承诺的，由资质认定部门记入其信用档案，该申请机构在 1 年内不得再次申请城乡规划编制单位资质。

**第十条** 资质认定部门工作人员在实施告知承诺工作中存在滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊行为的，依照相关法律法规的规定，予以处理。

**第十一条** 对实行告知承诺的相关资质认定事项，申请机构单位不选择告知承诺方式的，资质认定部门应当依照《城乡规划编制单位资质管理规定》的有关规定实施资质认定。

**第十二条** 本办法自 2020 年 1 月 1 日起施行，有效期三年。

- 附件：1. 城乡规划编制单位资质认定（乙级及以下）告知书  
2. 城乡规划编制单位资质认定承诺书  
3. 城乡规划编制资质申请表

## 附件 1

# 城乡规划编制单位资质认定（乙级及以下） 告知书

浙江省自然资源厅将城乡规划编制单位资质认定（乙级及以下）审批事项有关内容告知如下：

### 一、审批依据

1. 《中华人民共和国城乡规划法》第二十四条 城乡规划组织编制机关应当委托具有相应资质等级的单位承担城乡规划的具体编制工作。

从事城乡规划编制工作应当具备下列条件，并经国务院城乡规划主管部门或者省、自治区、直辖市人民政府城乡规划主管部门依法审查合格，取得相应等级的资质证书后，方可在资质等级许可的范围内从事城乡规划编制工作：

- （一）有法人资格；
- （二）有规定数量的经相关行业协会注册的规划师；
- （三）有规定数量的相关专业技术人员；
- （四）有相应的技术装备；
- （五）有健全的技术、质量、财务管理制度。

编制城乡规划必须遵守国家有关标准。

2. 住房和城乡建设部 《城乡规划编制单位资质管理规定》第十七条 城乡规划编制单位乙级、丙级资质许可，由登

记注册所在地省、自治区、直辖市人民政府城乡规划主管部门实施。资质许可的实施办法由省、自治区、直辖市人民政府城乡规划主管部门依法确定。

## 二、申请条件

根据《城乡规划编制单位资质管理规定》，乙级城乡规划编制单位资质标准为：

（一）有法人资格；

（二）专业技术人员不少于 25 人，其中具有城乡规划专业高级职称的不少于 2 人，具有高级建筑师不少于 1 人、具有高级工程师不少于 1 人；具有城乡规划专业中级技术职称的不少于 5 人，具有其他专业中级技术职称的不少于 10 人；

（三）注册规划师不少于 4 人；

（四）具备符合业务要求的计算机图形输入输出设备；

（五）有 200 平方米以上的固定工作场所，以及完善的技术、质量、财务管理制度。

丙级城乡规划编制单位资质标准为：

（一）有法人资格；

（二）专业技术人员不少于 15 人，其中具有城乡规划专业中级技术职称的不少于 2 人，具有其他专业中级技术职称的不少于 4 人；

（三）注册规划师不少于 1 人；

（四）专业技术人员配备计算机达 80%；

（五）有 100 平方米以上的固定工作场所，以及完善的技

术、质量、财务管理制度。

城乡规划编制单位的高级职称技术人员或注册规划师年龄应当在 70 岁以下，其中，乙级城乡规划编制单位 60 岁以上高级职称技术人员或注册规划师不应超过 2 人。城乡规划编制单位的其他专业技术人员年龄应当在 60 岁以下。高等院校的城乡规划编制单位中专职从事城乡规划编制的人员不得低于技术人员总数的 70%。

### 三、应当提交的申请材料

根据审批依据和法定条件，申请机构应当根据申请类型提交相应材料：

#### （一）新报申请材料目录

1. 城乡规划编制资质申请表；
2. 营业执照正、副本（隶属于高等学校的城乡规划编制单位应提供高校人事部门出具的隶属关系证明），或事业单位法人证书；
3. 法定代表人和主要技术负责人的身份证、任职文件、学历证书、职称证书、工作简历；
4. 《城乡规划编制资质申请表》中所列专业技术人员的身份证明、注册证书、学历证书、职称证书；
5. 《城乡规划编制资质申请表》中所列专业技术人员的社会保险缴纳证明；
6. 《城乡规划编制单位资质认定承诺书》。

#### （二）升级、延续申请材料目录

1. 城乡规划编制资质申请表；
2. 营业执照正、副本（隶属于高等学校的城乡规划编制单位应提供高校人事部门出具的隶属关系证明），或事业单位法人证书；
3. 资质证书正、副本；
4. 法定代表人和主要技术负责人的身份证、任职文件、学历证书、职称证书、工作简历；
5. 《城乡规划编制资质申请表》中所列专业技术人员的身份证明、注册证书、学历证书、职称证书；
6. 《城乡规划编制资质申请表》中所列专业技术人员的社会保险缴纳证明；
7. 《城乡规划编制单位资质认定承诺书》。

### **（三）涉及名称、地址、法人的变更申请材料目录**

1. 城乡规划编制资质申请表；
2. 营业执照正、副本（隶属于高等学校的城乡规划编制单位应提供高校人事部门出具的隶属关系证明），或事业单位法人证书；
3. 资质证书正、副本；
4. 法定代表人的身份证、任职文件、学历证书、职称证书、工作简历；
5. 《城乡规划编制单位资质认定承诺书》。

### **（四）涉及合并、分立、改制的变更申请材料目录**

1. 城乡规划编制资质申请表；



2. 营业执照正、副本（隶属于高等学校的城乡规划编制单位应提供高校人事部门出具的隶属关系证明）及改制相关文件；或事业单位法人证书；
3. 资质证书正、副本；
4. 法定代表人和主要技术负责人的身份证、任职文件、学历证书、职称证书、工作简历；
5. 《城乡规划编制资质申请表》中所列专业技术人员的身份证、注册证书、学历证书、职称证书；
6. 《城乡规划编制资质申请表》中所列专业技术人员的社会保险缴纳证明；
7. 《城乡规划编制单位资质认定承诺书》。

#### **（五）遗失补办申请材料目录**

1. 城乡规划编制资质申请表；
2. 遗失申明；
3. 《城乡规划编制单位资质认定承诺书》。

#### **（六）注销申请材料目录**

1. 城乡规划编制资质申请表；
2. 资质证书正、副本；

### **四、其他要求**

申请机构向资质认定部门提出申请前，须填报全国规划编制单位信息系统（网址：[http://219.142.101.154/PMI\\_Web/](http://219.142.101.154/PMI_Web/)）。

### **五、告知承诺的办理程序**

申请机构选择告知承诺方式的，应向资质认定部门提交签

章后的承诺书及相关申请材料。

资质认定部门应当按照《城乡规划编制单位资质认定（乙级以下）告知承诺实施办法（试行）》相关规定实施审批。

资质认定部门作出资质认定决定后，按照相关规定对申请机构的承诺内容是否属实进行现场核查。

## **六、监督 and 法律责任**

对于申请机构作出虚假承诺的，由资质认定部门依照相关规定撤销许可决定，并予以公布。被资质认定部门依法撤销许可决定的城乡规划编制单位，其基于本次行政许可取得的利益不受保护，对外出具的相关规划编制成果不具有指导或证明作用，并承担因此引发的相应法律责任。

以告知承诺方式取得资质认定的城乡规划编制单位发生其他违法违规行为，依照法律法规的相关规定，予以处理。

## **七、诚信管理**

城乡规划编制单位作出虚假承诺的，由资质认定部门记入其信用档案，该申请机构在 1 年内不得再次申请城乡规划编制单位资质。

## 附件 2

# 城乡规划编制单位资质认定承诺书

本机构\_\_\_\_\_（单位名称）就申请审批的城乡规划编制单位资质（乙级、丙级）认定事项（新报、升级、延续、涉及名称地址法人的变更、涉及合并分立改制的变更、遗失补办、注销），作出下列承诺：

- （一）所提交的相关材料信息真实、准确；
- （二）已知晓城乡规划编制单位资质认定（乙级及以下）告知书的全部内容；
- （三）本次申请前已完成全国规划编制单位信息系统填报。
- （四）具备符合资质认定部门告知的条件和技术能力要求，并接受后续监督检查；
- （五）愿意承担虚假承诺所引发的相应法律责任；
- （六）所作承诺是本机构的真实意图表示。

法定代表人签字：

（申请机构盖章）

年 月 日

（一式两份，浙江省自然资源厅和申请机构各执一份）

附件 3

## 城乡规划编制资质申请表

申请单位：\_\_\_\_\_

填报日期：\_\_\_\_\_

浙江省自然资源厅制

## 填表须知

一、《城乡规划编制资质申请表》系申请城乡规划编制资质新报、升级、延续、变更、遗失补办、注销等专用表格。

二、本表要求用计算机打印，格式规范，不得涂改。

三、申请机构在申请城乡规划编制资质时需提交本表，并须提交相应附件材料，所需提交材料内容和份数按浙江省自然资源厅有关文件规定办理。为便于档案管理，申请单位所提交的申请表必须和标准申请表的规格一致，纸张应为 A4 纸。

申请表应与附件材料分开，其他要求提交的材料统一收集在附件材料中。附件材料要列出详细目录及页码范围，以便于查询。

四、申请机构应按要求逐项填报有关内容，需提交表中未列出的内容时，可在附件材料中说明。各页如纸张不够，可加附页。

五、申请机构填报材料必须真实，如有虚报、造假行为，一经查实，将按有关规定严肃处理。

## 申请情况（必填）

现有 其它 资质 信息	
此 次 申 请 内 容	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>新报 <input type="checkbox"/></span> <span>升级 <input type="checkbox"/></span> <span>延续 <input type="checkbox"/></span> <span>涉及名称、法人、地址的变更 <input type="checkbox"/></span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>涉及合并、分立、改制的变更 <input type="checkbox"/></span> <span>遗失补办 <input type="checkbox"/></span> <span>注销 <input type="checkbox"/></span> </div>
	<p style="margin-left: 20px;">规划资质等级：</p>    <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 50px;"> <span>法定代表人（签名）</span> <span>公章</span> </div>

**城乡规划编制单位登记情况（表一）（必填）**

项 目	原登记情况	现实情况
单位名称		
法人代表		
单位地址		
邮 编		
联系电话		
传 真		
电子邮件		
主管部门		
单位性质		
办公用房面积		
规划资质等级		
职工总数		
从事规划总人数		
申报技术人员数量		
注册规划师数量		

下 属 规 划 分 支 机 构 情 况（选填）							
名 称	固定地址	固定人数	兼职人数	返聘人数	是否独立法人	业务范围	负责人

**说明：**1、“原登记情况”指最近一次换证情况。2、“下属规划分支机构”主要指城乡规划编制单位所设立的分院、分公司等机构。

注册城市规划师情况一览表（表二）（必填）

序号	姓名	年龄	从事专业	取得执业资格时间	注册证书号	注册证书有效期	身份证号码



### 专业人员构成情况（表三）（必填）

专业 人数		规 划	建 筑	道 路 交 通	给 水 排 水	地 理	环 保	园 林 绿 化	电 力 电 信	煤 气 热 力	其 他	合 计
总数												
申报人数												
按 职 称 分	高级 职称											
	中级 职称											
	初级 职称											
按 学 历 分	研究生 及以上 学历											
	大学 学历											
	大专 学历											
	中专 学历											
兼职人员												
单位返聘 人员												
备注												

申报技术人员概况（表四）（必填）

序号	姓名	年龄	职称	学历	所学专业	从事专业	从事本专业工作年限	身份证号码

主要技术装备（含软件）及新技术应用（表五）（选填）

序 号	名 称	规 格	数 量	金 额	备 注

主要技术装备（含软件）及新技术应用（表五）（续）  
（选填）

应用新技术情况

**说明：**应填写新技术在实际工作中的应用范围和应用水平，包括参与城市规划应用新技术有关科研课题情况。

获奖及编制标准规范情况（表六）（选填）

序号	项目名称	颁奖部门 及文件号	获奖 等级	获奖 时间	备注

获奖及编制标准规范情况（表六）（续）（选填）

参加本行业科研、标准规范工作情况					
序号	项目名称	颁布部门 及文件号	在项目中的 作用	起止 时间	备注

近三年项目完成及经营状况（表七）（选填）

近 三 年				
省域城镇体系规划	项			
城市总体规划	项			
镇 规 划	项			
乡 规 划	项			
村庄规划	项			
分区规划	项			
详细规划	项			
专业规划	项			
总收入 (万元)	规划设计			
	其它设计			
	非设计			
	年度合计			
其中指令性任务（财政资金）收入	规划设计			
	其他			
单位总产值（万元）				
规划产值（万元）				

说明：本表应填写的项目要求：“省域城镇体系规划”项目、“城市总体规划”项目以专家评审后为准，其它项目是指有批准文件的已报批项目。

近三年承担城乡规划及主要工程设计项目情况（表八）  
（选填）

序号	项目名称	规划面积	起止时间	委托编制单位	实收金额	是否批准



---

浙江省自然资源厅办公室

2019年12月31日印发

---